



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังชิ้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๕๔๑๖๐ โทร ๐ ๕๔๕๘ ๙๒๕๒ - ๔ ต่อ ๒๐๓

ที่ พร ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๗๕๒

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุสิ้นเปลือง งานจ้างเหมาต่างๆ และแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังชิ้น

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น

ด้วย กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลวังชิ้น ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุสิ้นเปลือง งานจ้างเหมาต่างๆ และแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการวางแผน และควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงของโรงพยาบาลวังชิ้น เรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังชิ้น ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุสิ้นเปลือง งานจ้างเหมาต่างๆ และแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในหน้าเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลวังชิ้น เพื่อเผยแพร่บุคลากรโรงพยาบาลวังชิ้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายพรชัย ต๊ะคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายอมรพันธ์ สมร)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังชิ้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๕๔๑๖๐ โทร ๐ ๕๔๕๘ ๙๒๕๒ - ๔ ต่อ ๒๐๓

ที่ พร ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๕๗๖

วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์มีใช้ยา และวัสดุการแพทย์ด้านต่างๆ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ ลงเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังชิ้น

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น

ด้วย กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลวังชิ้น ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ มีใช้ยา และวัสดุการแพทย์ด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการวางแผนและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงของโรงพยาบาลวังชิ้น เรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังชิ้น ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ มีใช้ยา และวัสดุการแพทย์ด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในหน้าเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังชิ้น เพื่อเผยแพร่บุคลากรโรงพยาบาลวังชิ้น และผู้ที่สนใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวันเพ็ญ ต๊ะคำ)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

(นายอมรพันธุ์ สมร)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น