



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังชิ้น โทร ๐ ๕๔๖๕ ๓๒๕๔ ต่อ ๒๐๘

ที่...พร.๐๑๓๒.๐๑๑./...๐๑๑๓..... วันที่...๕... มกราคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง ขออนุญาตนำแนวทางเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
ขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลวังชิ้น

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังชิ้น ได้ดำเนินการแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลวังชิ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการและขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังชิ้น จึงขออนุญาตนำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลวังชิ้น ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังชิ้น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

หญิงเอก ทาแปง
(นางนุชนาถ ทาแปง)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ทราบ/อนุญาต

นายสมรพันธุ์ สมาน
นายแพทย์ชำนาญการ รัชการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น