



ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต
ตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา โรงพยาบาลวังชิ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา พ.ศ.2564 เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ ของโรงพยาบาลวังชิ้น จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ดังกล่าวฯ สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

1. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

โรงพยาบาลร่องวาง จะดำเนินการจัดซื้อจัดหา ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา อย่าง ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ของกระทรวงสาธารณสุขและตามหลักธรรมาภิบาล

2. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคม และบริการใด ๆ

ให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

2.1 ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา ยา และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษา หรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยา เวชภัณฑ์ที่มีไซยา ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(1.1) รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

(1.2) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

(1.1.1) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี เท่านั้น

(1.1.2) สิ่งที่ทำให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(1.3) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

(2) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีขาย ใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(3) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(4) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทยา เวชภัณฑ์ที่มีขาย นั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยา เวชภัณฑ์ที่มีขายในทางวิชาการ

(5) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

(5.1) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีขาย ใด ๆ ทั้งสิ้น

(5.2) การสนับสนุน ให้ เป็น ไป ใน นาม โรง พยา บาล วั ง ชั น โดยคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล จะพิจารณาบุคคลากรที่เหมาะสมให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการ ดังนี้

(5.2.1) การคัดเลือก จะดำเนินการโดย คณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล(ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงาน จะได้รับที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)

(5.2.2) คณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล จะกำหนดความถี่ ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

(5.2.3) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสม และเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

(5.2.4) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

(5.2.5) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือ บรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.2555 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(6) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ โรงพยาบาลวังชัน คณะ กรรมการบริหารของโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยา และ เวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณา แอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(7) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูล วิชาการ จากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

3. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาจากบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

ให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

3.1 โรงพยาบาลรื่องกวาง จะรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีโฆษณาจากบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐาน อ้างอิงได้

3.2 กำหนดให้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบเวชภัณฑ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีโฆษณา โดยผู้ที่รับผิดชอบต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและ เวชภัณฑ์มีโฆษณา ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีโฆษณา จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

3.3 การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณามาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาหรือประโยชน์ส่วนตน

4. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

ให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

4.1 โรงพยาบาลวังชันอนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาเข้าพบ บุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลรื่องกวาง เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์มีโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

4.2 โรงพยาบาลรื่องกวาง ได้จัดสถานที่ แผนกจัดซื้อและกำหนดเวลาเข้าพบเป็นในเวลาราชการ ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

4.3 โรงพยาบาลวังซัน ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

5. ระบบการคัดเลือก

ให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

5.1 โรงพยาบาลวังซัน มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

5.2 การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของ คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดของโรงพยาบาล ทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการ/อนุกรรมการ/ผู้ทำงานมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน 1 ปี

5.3 คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานจะประกาศผลการดำเนินการต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ

5.4 คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีใบยา

6. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

ให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

6.1 โรงพยาบาลวังซัน กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยา และนิสิต นักศึกษาที่ปฏิบัติ ตามเกณฑ์จริยธรรม โดยตามมติคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล

6.2 โรงพยาบาลวังชิ้น กำหนดขั้นตอนในการลงทะเบียน ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษา ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยตามมติคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล

7 ระบบการตรวจสอบ

ให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

7.1 โรงพยาบาลวังชิ้น กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับ การสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยคณะกรรมการตรวจสอบภายในของโรงพยาบาล

7.2 ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงาน ทุก 6 เดือน ต่อ คณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล และนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ.2564



(นายอมรพันธุ์ สมร)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังชิ้น